

## 1. Caracterização da Unidade Curricular

### 1.1. Designação da Unidade Curricular

#### 1.1.1. Designação

---

Direito Administrativo Especial

Curso(s):

Solicitadoria (P.L.)

Solicitadoria

#### 1.1.2. *Designation*

---

Special Administrative Law

Course(s):

Degree in Law Studies

### 1.2. Sigla da área científica em que se insere

#### 1.2.1. Sigla da área científica

---

D

#### 1.2.2. *Scientific area's acronym*

---

D

### 1.3. Duração da Unidade Curricular

#### 1.3.1. Duração

---

Semestral

#### 1.3.2. *Duration*

---

Semestral

### 1.4. Total de horas de trabalho

#### 1.4.1. Horas de trabalho

---

Horas de Trabalho: 0150:00

#### 1.4.2. *Working hours*

---

Working hours: 0150:00

**1.5. Total de horas de contacto**

**1.5.1. Horas de contacto**

---

(T) Teóricas:	0000:00	(TC) Trabalho de Campo:	0000:00
(TP) Teórico-Práticas:	0067:30	(OT) Orientação Tutorial:	0000:00
(P) Práticas:	0000:00	(E) Estágio:	0000:00
(PL) Práticas Laboratoriais:	0000:00	(O) Outras:	0000:00
(S) Seminário:	0000:00		
Horas Contacto:	0067:30		

**1.5.2. Contact hours**

---

(T) Theoretical:	0000:00	(TC) Field Work:	0000:00
(TP) Theoretical-practical:	0067:30	(OT) Tutorial Guidance:	0000:00
(P) Practical:	0000:00	(E) Internship:	0000:00
(PL) Laboratory practices:	0000:00	(O) Other:	0000:00
(S) Seminar:	0000:00		
Contact Hours:	0067:30		

**1.6. ECTS**

6

**1.7. Observações**

**1.7.1. Observações**

NA

**1.7.2. Comments**

NA

**2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular**

**2.1. Docente responsável e carga letiva (preencher o nome completo)**

**CARLOS MANUEL DA SILVA NUNES**

TPSLD61 (4.5 horas semanais; 67.5 horas semestrais)

**2.2. Responsible academic staff member and lecturing load (fill in the full name)**

**CARLOS MANUEL DA SILVA NUNES**

TPSLD61 (4.5 week hours; 67.5 semester hours)

### 3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na Unidade Curricular

#### 3.1. Outros docentes e respetivas carga letivas

---

**PEDRO MIGUEL CORREIA GONÇALVES**

TPSLN61 (4.5 horas semanais; 67.5 horas semestrais)

#### 3.2. *Other academic staff and lecturing load*

---

**PEDRO MIGUEL CORREIA GONÇALVES**

TPSLN61 (4.5 week hours; 67.5 semester hours)

### 4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes)

#### 4.1. Objetivos de aprendizagem

---

A unidade curricular de Direito Administrativo Especial tem como objectivo principal promover o domínio sobre a matéria do Direito do Urbanismo e do Ambiente, Contratação Pública e Contencioso Administrativo-Tributário.

#### 4.2. *Learning outcomes of the curricular unit*

---

The main goal of the Special Administrative Law course is to promote mastery over the subject

## 5. Conteúdos programáticos

### 5.1. Conteúdos

---

1. ¿ O Direito Administrativo Especial
  - 1.1. ¿ Elementos de distinção e justificação doutrinal
  - 1.2. ¿ Abrangência do Direitos Administrativo Especial
  - 1.3. ¿ A importância e razões da sua expansão
  
2. Direito do Urbanismo
  - 2.1. ¿ Teoria Geral dos Planos Territoriais: Partir do Plano para o Programa
  - 2.2. - Noções de Plano e de Programa
  - 2.3. ¿ Atribuições e funções
  - 2.4 - Tipologia dos planos urbanísticos
  - 2.5 ¿ Natureza Jurídica dos Planos e Programas
  - 2.6- Contencioso dos Planos Urbanísticos
  - 2.7 - O regime jurídico da urbanização e da edificação
3. ¿ O Direito do Ambiente
  - 3.1- Uma possível definição de Direito do Ambiente
  - 3.2 ¿ Os Princípios Constitucionais do Direito do Ambiente
  - 3.3 ¿ O Papel da União Europeia
  - 3.4 ¿ Conceito Económico e Jurídico de Ambiente
  - 3.5- Os procedimentos especiais em matéria de Direito do Ambiente
  - 3.6 ¿ A Tutela Administrativa e a Tutela Judicial do Direito do Ambiente
- 4.- A Contratação Pública
  - 4.1- A necessidade de um regime própria
  - 4.2 - Âmbito de aplicação do CCP e exclusões
  - 4.3 ¿ Tipos de Procedimentos e critérios de escolha
  - 4.4- Contencioso Pré-contratual
- 5.- O Contencioso Administrativo e Tributário
  - 5.1- Enquadramento Jurídico
  - 5.2- A Jurisdição própria ¿ Princípios e estrutura
  - 5.3 ¿ A Via Administrativa ¿ Competência, Pressupostos e Tramitação
  - 5.4 ¿ Os Procedimentos Cautelares
  - 5.5 ¿ A Via Tributária ¿ Competência, Pressupostos e Tramitação
  - 5.6 ¿ Os Procedimentos Especiais e os Procedimentos Cautelares
  - 5.7 ¿ A Arbitragem Administrativa e Tributária

**5.2. Syllabus**

---

1. - Special Administrative Law
- 1.1. - Elements of distinctive
- 1.2. - Scope of Special Administrative Law
- 1.3. - The importance and relevance
2. Law of Urbanism
- 2.1. - General Theory of Territorial
- 2.2. - Notions of Plan and Planning
- 2.3. - Roles and functions
- 2.4. - Typology of urban planning
- 2.5. - Legal Nature of Plans
- 2.6. - Litigation of Urban Planning
- 2.7. - The legal regime for urban
3. - Environmental Law
- 3.1. - A possible definition of
- 3.2. - The Constitutional Principles
- 3.3. - The role of the European
- 3.4. - Economic and Legal Concepts
- 3.5. - Special procedures in the
- 3.6. - Administrative Protection
4. - Public Procurement
- 4.1. - The need for a specific
- 4.2. - Scope of the CCP and e
- 4.3. - Types of Procedures and
- 4.4. - Pre-contractual litigation
5. - Administrative and Tax Law
- 5.1. - Legal Framework
- 5.2. - Own jurisdiction - Principles
- 5.3. - The Administrative Way
- 5.4. - Precautionary Procedures
- 5.5. - The Tax Way - Competence
- 5.6. - Special Procedures and
- 5.7. - Administrative and Tax

**6.2. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives**

---

In this curricular unit the student will be able to apply the knowledge acquired in professional activity. Administrative constraints to the exercise of public power. Then, in terms of important legal concepts. Finally, the reality of litigation.

## 7. Metodologias de ensino (avaliação incluída)

### 7.1. Metodologias de ensino (avaliação incluída)

---

- 1.- A avaliação contínua é constituída por dois testes ou um teste e um trabalho (40%), com ou sem apresentação, participação em aula (10%) e prova oral obrigatória (50%), sendo a classificação final formada pela média, que deverá ser igual ou superior a 10 (dez) valores.
- 2.- A nota igual 7 (sete) valores ou inferior em qualquer dos elementos escrito e oral, implica a reprovação em Avaliação Contínua, tendo carácter eliminatório sendo que na participação deverá obter, pelo menos, valor igual ou superior a 10 (dez) valores.
3. ∩ A avaliação por exame, em qualquer época, será constituída pela prova escrita (40%) e prova oral (60%), ambas obrigatórias;
- 4.- A nota deverá ser em qualquer dos elementos de avaliação por exame superior a 7, tendo, por isso, carácter eliminatório, devendo a média dos dois elementos ser igual ou superior a 10 (dez) valores;
- 5.- A matéria da UC está implicada nas UC de PSAS I e II, podendo aí ser questionada.

### 7.2. Teaching methodologies (including evaluation)

---

- 1.- Continuous assessment consists of two tests or one test and one work (40%), with or without presentation, participation in class (10%) and mandatory oral exam (50%), with the final mark being formed by the average, which must be equal to or greater than 10 (ten) values.
- 2.- A grade equal to 7 (seven) values ∩ ∩ or less in any of the written and oral elements, implies the failure in Continuous Assessment, having an eliminatory character, and the participation must obtain at least a value equal to or greater than 10 (ten) values.
3. ∩ Assessment by exam, at any time, will consist of a written test (40%) and an oral test (60%), both mandatory;
- 4.- The grade must be in any of the elements of assessment by examination above 7, having, therefore, eliminatory character, and the average of the two elements must be equal to or greater than 10 (ten) values;
- 5.- The subject of the CU is involved in the CU of PSAS I and II, and may be questioned there.

## 8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da Unidade Curricular

### 8.1. Demonstração da coerência das metodologias

---

É dado forte ênfase à componente prática, com a realização de vários casos de aplicação prática da matéria dada em aula.  
Os seminários irão permitir, aos alunos, complementar os conhecimentos teórico-práticos adquiridos em aula.

### 8.2. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes

---

Strong emphasis is placed on  
The seminars will allow stud

**9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória**

---

- AMARAL, Diogo Freitas do (2012). Curso de Direito Administrativo - Volume I. Lisboa: Almedina
- COLAÇO ANTUNES / SÁINZ MORENO (2005). Colóquio Luso-Espanhol «O Acto no Contencioso Administrativo ¿ Tradição e Reforma» (Coord. e Autor), Coimbra: Coimbra Editora
- Correia Fernando Alves (2010). Manual de direito do urbanismo. Lisboa: Almedina
- Fernando dos Reis Codesso (2017). Direito do Ambiente - Ambiente e Território. Urbanismo e Reabilitação Urbana. Lisboa: Almedina.
- Fernanda Paula Oliveira, Jorge Carvalho (2016). Classificação do Solo no Novo Quadro Legal , Lisboa: Almedina.
- FREITAS DO AMARAL / AROSO DE ALMEIDA (2002). Grandes Linhas da Reforma do Contencioso Administrativo, Coimbra: Coimbra Editora
- VIEIRA DE ANDRADE (2006). A Justiça Administrativa (Lições), Coimbra: Coimbra Editora
- AMARAL E ALMEIDA, JOÃO/FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, PEDRO (2011). Temas de Contratação Pública, Vol. I. Coimbra: Coimbra Editora
- CUNHA RODRIGUES, NUNO (2013). A contratação pública como instrumento de política económica, Coimbra: Almedina
- GONÇALVES, PEDRO (2015). Direito dos Contratos Públicos, Coimbra: Almedina