

1. Caracterização da Unidade Curricular

1.1. Designação da Unidade Curricular

1.1.1. Designação

Projeto de Simulação Empresarial II

Curso(s):

Contabilidade e Administração

Contabilidade e Administração (P.L.)

1.1.2. Designation

Business Simulation Project II

Course(s):

Degree in Accounting and Administration

1.2. Sigla da área científica em que se insere

1.2.1. Sigla da área científica

CA

1.2.2. Scientific area's acronym

CA

1.3. Duração da Unidade Curricular

1.3.1. Duração

Semestral

1.3.2. Duration

Semestral

1.4. Total de horas de trabalho

1.4.1. Horas de trabalho

Horas de Trabalho: 0216:00

1.4.2. Working hours

Working hours: 0216:00

1.5. Total de horas de contacto

1.5.1. Horas de contacto

(T) Teóricas:	0000:00	(TC) Trabalho de Campo:	0000:00
(TP) Teórico-Práticas:	0090:00	(OT) Orientação Tutorial:	0000:00
(P) Práticas:	0000:00	(E) Estágio:	0000:00
(PL) Práticas Laboratoriais:	0000:00	(O) Outras:	0000:00
(S) Seminário:	0000:00		
Horas Contacto:	0090:00		

1.5.2. Contact hours

(T) Theoretical:	0000:00	(TC) Field Work:	0000:00
(TP) Theoretical-practical:	0090:00	(OT) Tutorial Guidance:	0000:00
(P) Practical:	0000:00	(E) Internship:	0000:00
(PL) Laboratory practices:	0000:00	(O) Other:	0000:00
(S) Seminar:	0000:00		
Contact Hours:	0090:00		

1.6. ECTS

8

1.7. Observações

1.7.1. Observações

.

1.7.2. Comments

.

2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular

2.1. Docente responsável e carga letiva (preencher o nome completo)

RUI MANUEL DELGADO DOMINGOS
 TPCFD61 (6 horas semanais)

2.2. Responsible academic staff member and lecturing load (fill in the full name)

RUI MANUEL DELGADO DOMINGOS
 TPCFD61 (6 week hours)

3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na Unidade Curricular

3.1. Outros docentes e respetivas carga letivas

ANA CATARINA PAGARIM RIBEIRO KAIZELER

TPCFN61 (6 horas semanais; 90 horas semestrais)

DOMINGOS MANUEL FERNANDES CASCAIS

TPCFD62 (6 horas semanais; 90 horas semestrais)

3.2. *Other academic staff and lecturing load*

ANA CATARINA PAGARIM RIBEIRO KAIZELER

TPCFN61 (6 week hours; 90 semester hours)

DOMINGOS MANUEL FERNANDES CASCAIS

TPCFD62 (6 week hours; 90 semester hours)

4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes)

4.1. Objetivos de aprendizagem

Proporcionar aos alunos uma maior abrangência na abordagem de questões específicas, como sejam:

- A aquisição de uma visão prática do contexto da futura atividade empresarial; e, concomitantemente, a facilitação da transição para o mundo do trabalho, assegurando-lhes um maior potencial de cabal satisfação das necessidades de recrutamento das organizações empresariais a que se destinam;
- Estímulo à capacidade de pesquisa de informação, despertando a apetência para atitudes de curiosidade, para o desenvolvimento do potencial de identificação de oportunidades e problemas, assim como para a análise e interpretação da informação;
- Proporcionar uma integração vertical de conhecimentos adquiridos ao longo do plano curricular e consolidação dos mesmos, conduzindo a uma visão prática da profissão;
- Permitir uma aproximação à vivência ética da profissão e dos negócios;
- Desenvolver a capacidade de trabalhar em grupo bem como trabalhar sob pressão;
- Desenvolver a análise crítica;

4.2. *Learning outcomes of the curricular unit*

Provide students with a broader approach to addressing specific issues such as:

- Acquiring a practical view of the context of future business activity; and, at the same time, facilitating the transition to the workplace, providing them with greater potential to meet the recruitment needs of the business organizations for which they are intended;
- Encouraging the ability to search for information, arousing the appetite for curiosity attitudes, for the development of the potential for identifying opportunities and problems, as well as for the analysis and interpretation of information;
- Provide a vertical integration of knowledge acquired throughout the curriculum and consolidation of it, leading to a practical view of the profession;
- Allow an approximation to the ethical experience of the profession and business;
- Develop the ability to work in groups as well as work under pressure;
- Develop critical analysis;

5. Conteúdos programáticos

5.1. Conteúdos

PARTE I

1. Aprofundamento da análise do SNC.

2. Análise do normativo contabilístico nacional e internacional.

PARTE II

1. Análise e resolução de situações (factos contabilísticos) para aplicação do normativo nacional (SNC) e identificação das diferenças para o normativo internacional analisando situações de rotina empresarial e algumas situações de especial complexidade, com especial ênfase a factos/ situações sobre:

- EC - Estrutura Concetual
- NCRF 1 - Apresentação das Demonstrações Financeiras
- NCRF 2 - Demonstrações de Fluxos de Caixa
- NCRF 4 - Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros
- NCRF 5 - Divulgação de Partes Relacionadas
- NCRF 6 - Ativos Intangíveis
- NCRF 7 - Ativos Fixos Tangíveis
- NCRF 8 - Ativos Não Correntes Detidos para Venda
- NCRF 9 - Locações
- NCRF 10 - Custos de Empréstimos Obtidos
- NCRF 11 - Propriedades de Investimento
- NCRF 12 - Imparidade de Ativos
- NCRF 13- Interesses em empreendimentos conjuntos e investimentos em associadas
- NCRF 18 - Inventários
- NCRF 20 - Rédito
- NCRF 21 - Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes
- NCRF 22 - Subsídios e Outros Apoios das Entidades Públicas
- NCRF 23 - Os Efeitos de Alterações em Taxas de Câmbio
- NCRF 25 - Impostos sobre o rendimento
- NCRF 27 - Instrumentos Financeiros
- NCRF 24 - Acontecimentos Após a Data do Balanço
- NCRF 28 - Benefícios dos Empregados

2. Análise, preparação e elaboração dos documentos fiscais anuais obrigatórios (incluindo o valor dos impostos)

PARTE III

1. Procedimentos de Encerramento de ciclo mensal e anual;
2. Elaboração do Relatório de Gestão e Contas;
3. Elaboração dos documentos fiscais obrigatórios: Declaração periódica de rendimentos, Informação Empresarial Simplificada (IES) e Dossier Fiscal (IES);
4. Elaboração e interpretação de informação económico-financeira.

PARTE IV

1. O SNC e o processo de Prestação de Contas.

5.2. *Syllabus*

PART I

1. Deepening Portuguese accounting standards (SNC) analysis.

2. Analysis of national and international accounting standards.

PART II

1. Analysis and resolution of situations (accounting facts) for the application of the SNC and identification of differences to the international normative analyzing routine business situations and some situations of special complexity, with special emphasis on facts / situations on:

- EC - Conceptual Structure
- NCRF 1 - Presentation of Financial Statements
- NCRF 2 - Cash Flow Statements
- NCRF 4 - Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
- NCRF 5 - Related Party Disclosures
- NCRF 6 - Intangible Assets
- NCRF 7 - Tangible Fixed Assets
- NCRF 8 - Non-Current Assets Held for Sale
- NCRF 9 - Leases
- NCRF 10 - Borrowing Costs
- NCRF 11 - Investment Properties
- NCRF 12 - Asset Impairment
- NCRF 13- Investments in Associates and Joint Ventures
- NCRF 18 - Inventories
- NCRF 20 - Revenue
- NCRF 21 - Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
- NCRF 22 - Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
- NCRF 23 - The Effects of Exchange Rate Changes
- NCRF 25 - Income Taxes
- NCRF 27 - Financial Instruments
- NCRF 24 - Events after the Reporting Period
- NCRF 28 - Employee Benefits

2. Analysis, preparation and preparation of mandatory annual tax documents (including the amount of taxes)

PART III

1. Monthly and annual cycle closure procedures;
2. Preparation of Management Report and Accounts;
3. Preparation of mandatory tax documents: Periodic Income Statement, Simplified Business Information (IES) and Tax Dossier;
4. Preparation and interpretation of economic and financial information.

PART IV

The SNC and the Accountability process.

6.2. *Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives*

The syllabus will allow students to:

- Strengthening the pragmatic skills of the trainees in accounting, administration and related, anticipating their confrontation with the real-life problem;
- Consolidation of the professional, ethical and personal attitudes normally expected in his later professional career;
- Preparation for new skills: intellectual, interpersonal, communication, accounting, personal and attitude skills; knowledge of organizations and businesses;
- Information research capacity, which fosters the utmost *„learning to learn“*, arouses the appetite for curiosity attitudes and develops the ability to identify opportunities and problems, analyse and interpret information and to draw sustained conclusions;
- Ability to solve problematic professional situations

7. Metodologias de ensino (avaliação incluída)

7.1. Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Aulas teóricas e práticas em ambiente de simulação empresarial.

A avaliação desta U.C. é feita de forma contínua e de acordo com o regulamento específico da mesma, em resumo:

60% Individual + 40% Coletiva

INDIVIDUAL

10% Avaliação contínua (resolução de tarefas, participação)

30% Apresentações orais (operações especiais, rotinas e relatório final)

60% Avaliação pontual (testes individuais)

COLETIVA

40% Contínua (Operações especiais)

40% Relatório Final

20% Avaliação pontual (inclui concretização de tarefas organização da documentação e do trabalho realizado)

Atendendo à natureza específica da unidade U.C., incluindo a sua relevância no âmbito do processo de admissão à Ordem dos Contabilistas Certificados (Equivalência a Estágio Profissional), esta U.C. não é passível de melhoria de classificação, nem de avaliação por exame final, por exame de recurso ou em época especial de exames.

7.2. Teaching methodologies (including evaluation)

Theoretical and practical classes in business simulation environment.

The evaluation of this discipline is done continuously and according to its specific regulation, in short:

60% Individual + 40% Collective

INDIVIDUAL

10% Continuous assessment (resolution of tasks, participation)

30% Oral presentations (special operations, routines and final report)

60% One-off evaluation (individual written tests)

COLLECTIVE

40% Continuous (Special Operations)

40% Final Report

20% Occasional evaluation (including tasks related to the organisation of dossiers and the work carried out)

Given the specific nature of this subject, including its relevance in the process of admission to the Certified Accountants Association (Equivalence to Professional Internship), this subject is not subject to improvement of classification, nor to evaluation by final exam, by recourse exam or in special season.

8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da Unidade Curricular

8.1. Demonstração da coerência das metodologias

A metodologia adotada permitirá aos alunos adquirirem conhecimentos que lhes permitam:

- Interpretar e aplicar corretamente o normativo contabilístico e legislação fiscal em vigor, na resolução de operações e procedimentos complexos;
- Analisar Demonstrações Financeiras e elaborar informação para a tomada de decisão;
- Desempenhar funções mais alargadas e especializadas, como sejam, em consultoria contabilística, auditoria das operações, planeamento financeiro e estruturação do sistema informático, diagnóstico e monitorização dos sistemas de planeamento e controlo das operações, avaliação da eficácia e eficiência das organizações, entre outras.

8.2. *Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes*

The adopted methodology will allow students to acquire knowledge that allows them to:

- Interpret and correctly apply the accounting rules and tax legislation in force in the resolution of complex operations and procedures;
- Analyze Financial Statements and prepare information for decision making;
- Perform broader and more specialized functions, such as accounting consultancy, operations auditing, financial planning and computer system structuring, diagnosis and monitoring of operations planning and control systems, evaluation of the effectiveness and efficiency of organizations, among others.

9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória

Almeida, R. M. P., Dias, A. I., Albuquerque, F., Carvalho, F., & Pinheiro, P. (2021). SNC Casos Práticos e Exercícios Resolvidos (4.^a ed.). ATF Edições Técnicas.

Borges, A., Azevedo Rodrigues, J., Azevedo Rodrigues, R., & Rodrigues, R. (2021). *Elementos de contabilidade geral* (27.^a ed.) . Lisboa: Áreas.

Costa, C. B., & Alves, G. C. (2021). *Contabilidade Financeira* (10.^a ed.). Rei dos Livros.

Epstein, B. J., & Jermakowicz, E. K. (2010). *WILEY Interpretation and Application of International Financial Reporting Standards 2010*. John Wiley & Sons.

Gonçalves, C., Santos, D., Rodrigo, J., & Fernandes, S. (2020). *Contabilidade Financeira Explicada?Manual Prático* . (4^a ed). *Vida Económica* .

Kieso, D. E., Weygandt, J. J., & Warfield, T. D. (2022). *Intermediate accounting* (18th ed.) . Wiley.

Lopes, C., Oliveira, D., Pires, J., Malaquias, R., Covane, S., & Rabaça, B. (2020). *Manual de Contabilidade. Teoria e casos práticos* (2^a ed.). Escolar Editora.

Rodrigues, J. (2021). *SNC - Sistema de Normalização Contabilística Explicado* (8^a ed.). Porto Editora.

Teixeira, N., Pardal, P., Santos, M., & Silva Ribeiro, S. (2021). *O Valor e a Sustentabilidade Financeira: Informação para a gestão* . Edições Sílabo.

Weygandt, J. J., Kimmel, P. D., & Kieso, D. E. (2018). *Accounting Principles: IFRS Version* . Wiley

Elliott, B., & Elliott, J. (2022). *Financial Accounting and Reporting* , 20th edition. Pearson.

Sistema de Normalização Contabilística (SNC)

Decreto-Lei n.º 158/2009 Aprovação do SNC.

Portaria n.º 220/2015, - Modelos de demonstrações financeiras.

Aviso 8254/2015 - Estrutura Conceptual.

Aviso 8256/2015 - Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro.

Normas Internacionais de Relato Financeiro - edição do IASB.

Endereços eletrónicos relevantes:

www.cnc.min-financas.pt/

<http://www.ifrs.org/>

WWW.IASPLUS.COM